

#### Artikel 4.12.1 Begripsbepalingen

- a. aanvrager: een in de gemeente Súdwest-Fryslân gevestigd museum;
- b. bezoeker: een (terugkerend) persoon die het museumgebouw betreedt met als doel een tentoonstelling te bezoeken of een andere activiteit bij te wonen die door het museum wordt georganiseerd en passend is bij de doelstelling van het museum;
- c. exploitatielasten: de kosten die zijn gemaakt om de bedrijfsopbrengsten te realiseren, te weten de inkoopwaarde van de omzet, de arbeidskosten, de afschrijvingen op vaste activa en de overige bedrijfskosten;
- d. haalbaarheidsscan: analyse naar de mogelijkheid om in aanmerking te komen voor een museumregistratie;
- e. museum: een museum is een permanente instelling, niet gericht op het behalen van winst, toegankelijk voor publiek, die ten dienste staat van de samenleving en haar ontwikkeling. Een museum verwerft, behoudt, onderzoekt, presenteert, documenteert en geeft bekendheid aan de materiële en immateriële getuigenissen van de mens en zijn omgeving, voor doeleinden van studie, educatie en genoeg \*.
- f. museumcommissie: door het college ingestelde commissie die het college adviseert over de beoordeling en rangschikking van de ingediende aanvragen;
- g. museumregistratie: inschrijving bij Stichting Museumregister Nederland.

*\*naar een definitie van ICOM Nederland. De verwachting is dat in 2023 de nieuwe museumdefinitie van het ICOM naar het Nederlands wordt vertaald en wordt vastgesteld. Deze definitie is dan leidend.*

#### Artikel 4.12.2 Welke activiteiten

1. Het college kan een aanvrager een jaarlijkse subsidie verlenen voor de exploitatie en ontwikkeling van een museum. Deze subsidie bestaat uit:
  - a. onderdeel A: basisbedrag per aanvrager;
  - b. onderdeel B: bedrag op basis van bezoekersaantallen in het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de subsidie wordt aangevraagd;
  - c. onderdeel C: bedrag op basis van de exploitatielasten in het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de subsidie wordt aangevraagd.
2. Het college kan een aanvrager voor de periode 2025 tot en met 2028 een vierjaarlijkse subsidie verlenen voor het uitvoeren van plannen en ambities die passen binnen de uitgangspunten van de nota Museumbeleid 2022 en verder (onderdeel D).

#### Artikel 4.12.3 Procedurebepalingen

##### Jaarlijkse subsidie (Onderdelen A, B en C)

1. Aanvragen voor Onderdelen A, B en C moeten voor 1 november in het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar zijn ingeleverd.
2. Aanvragen voor Onderdelen A, B en C worden direct vastgesteld.

##### Vierjaarlijkse subsidie (Onderdeel D)

3. Aanvragen voor de Onderdeel D moeten voor 1 april 2024 zijn ingeleverd.
4. Alleen aanvragen die naar het oordeel van het college volledig zijn, worden door het college beoordeeld. Een wijziging of aanvulling van een ingediende aanvraag, die na 1 april 2024 wordt ingediend, wordt niet bij de beoordeling betrokken, tenzij artikel 4.12.7 lid 6 van toepassing is.
5. Aanvragen voor Onderdeel D moeten jaarlijks voor 1 juni tussentijds worden verantwoord. Deze tussentijdse verantwoording bestaat uit een inhoudelijk- en financieel verslag over het voorgaande jaar waaruit blijkt wat de voortgang van de uitvoering van de plannen en ambities is.
6. De eindverantwoording voor onderdeel D moet uiterlijk 1 juni 2029 zijn ingeleverd. Deze eindverantwoording bestaat uit een inhoudelijk- en financieel verslag over de periode 2025-2028. Het inhoudelijk- en financieel verslag gaat in op de uitgevoerde ambities en de mate waarin invulling is gegeven aan de in artikel 4.12.4 lid 5 opgenomen criteria.
7. Het college stelt een museumcommissie in die tot taak heeft het college te adviseren over de verlening en vaststelling van Onderdeel D.
8. Het college stelt voor de museumcommissie een reglement vast.

##### Algemeen (Onderdelen A, B, C en D)

9. Indien een aanvrager per jaar meer dan € 100.000 subsidie ontvangt, moet deze bij de aanvraag een accountantsverklaring meesturen over het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de subsidie wordt aangevraagd. Het gaat hier om een controleverklaring die is opgesteld door een onafhankelijk accountant als bedoeld in artikel 393, lid 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
10. De accountantsverklaring bedoeld in lid 9 moet voor 1 november in het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie wordt aangevraagd zijn ingeleverd.

#### Artikel 4.12.4 Voorwaarden

1. De aanvrager komt voor de subsidie voor de Onderdelen A, B of C in aanmerking indien de aanvraag is voorzien van:
  - a. de museumregistratie;
  - b. een beschrijving van de museumactiviteiten inclusief een overzicht van bezoekersaantallen van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor de aanvraag wordt gedaan;
  - c. een begroting en dekkingsplan;
  - d. een afschrift van de meest recente jaarrekening.
2. Indien de aanvrager niet over een museumregistratie beschikt, overlegt de aanvrager bij de aanvraag voor de Onderdelen A, B en C. een door hem getekende verklaring waarin de aanvrager de intentie uitspreekt binnen de periode 2025-2028 de museumregistratie te behalen. De aanvrager onderbouwt de intentie met een door de Museumfederatie Fryslân uitgevoerde haalbaarheidsscan.
3. De aanvrager komt voor subsidie voor Onderdeel D in aanmerking indien de aanvraag is voorzien van:
  - a. een beleidsplan voor de periode 2025-2028 waarin de plannen en ambities van het museum staan;
  - b. een meerjarenbegroting voor de periode 2025-2028.
4. De subsidie voor Onderdeel D is per aanvrager maximaal 25% van de exploitatielasten over het jaar 2023 tot maximaal € 200.000 per jaar
5. Een aanvrager komt voor subsidie voor Onderdeel D in aanmerking indien het museum naar het oordeel van het college in voldoende mate bijdraagt aan:
  - a. het vertellen van het verhaal van Súdwest-Fryslân en de ondersteunende rol van de collectie hierin (het criterium verhaal);
  - b. het verbeteren van de inhoudelijke-artistieke kwaliteit van het museum (het criterium inhoudelijke-artistieke kwaliteit);
  - c. het vergroten van gezondheid en vitaliteit van inwoners uit de gemeente (het criterium gezondheid).
6. De in lid 5 opgenomen criteria zijn nader uitgewerkt in de Bijlage bij deze regeling.

#### Artikel 4.12.5 Budget

1. Het budget voor de jaren 2025 tot en met 2028 is in totaal € 1.041.000, per jaar exclusief eventuele indexatie.
2. Het budget voor de jaarlijkse subsidie (Onderdelen A, B en C) bedraagt € 541.000 per jaar.
3. Voor het budget voor de jaarlijkse subsidie geldt de volgende onderverdeling:
  - a. Onderdeel A: € 36.000
  - b. Onderdeel B: € 75.000
  - c. Onderdeel C: € 430.000
4. Het budget voor de vierjaarlijkse subsidie (Onderdeel D) is € 500.000 per jaar.

#### Artikel 4.12.6 Verdeling Onderdeel A, B en C

1. Het college verdeelt het budget voor onderdeel A naar rato over de aanvragers.
2. Het college verdeelt het budget voor onderdeel B naar rato over de aanvragers op basis van de onderstaande puntenscore per aantal bezoekers. Het college vermeldt in de besluiten op de aanvragen voor Onderdeel B van elke aanvrager het aantal bezoekers en de toegekende puntenscore.

	Aantal bezoekers	Punten
a.	0 - 1.000	1
b.	1.001 - 2.000	2
c.	2.001 - 3.000	3
d.	(...)	(...)
e.	20.000-21.000	21
f.	en verder	

3. Het college verdeelt het budget voor Onderdeel C naar rato over het aantal aanvragers op basis van de exploitatielasten. Het college vermeldt in de besluiten op de aanvragen voor Onderdeel C de exploitatielasten van elke aanvrager.

#### Artikel 4.12.7 Verdeling onderdeel D

1. De museumcommissie rangschikt de aanvragen zodanig dat een aanvraag hoger wordt gerangschikt wanneer die aanvraag naar het oordeel van de museumcommissie meer voldoet aan de criteria bedoeld in artikel 4.12.4 lid 5.
2. De museumcommissie kent per aanvrager maximaal 400 punten toe met het volgende maximum per criterium:
  - a. 100 punten voor verhaal;
  - b. 200 punten voor inhoudelijke-artistieke kwaliteit;
  - c. 100 punten voor gezondheid.
3. Per criterium kan de museumcommissie aan de aanvrager de onderstaande puntenscore toekennen:

	Verhaal	inhoudelijke-artistieke kwaliteit	gezondheid
Oordeel museumcommissie			
aan het criterium wordt niet voldaan	0 punten	0 punten	0 punten
aan het criterium wordt in zeer geringe mate voldaan	1 tot 20 punten	1 tot 40 punten	1 tot 20 punten
aan het criterium wordt in geringe mate voldaan	21 tot 40 punten	41 tot 80 punten	21 tot 40 punten
aan het criterium wordt in gemiddeld mate voldaan	41 tot 60 punten	81 tot 120 punten	41 tot 60 punten
aan het criterium wordt in ruime mate voldaan	61 tot 80 punten	121 tot 160 punten	61 tot 80 punten
aan het criterium wordt in ruime mate voldaan	81 tot 100 punten	161 tot 200 punten	81 tot 100 punten

4. De museumcommissie kent elke aanvrager per criterium een uniek aantal punten toe en motiveert de toegekende puntenscore.
5. Het college verdeelt het budget in volgorde van de rangschikking over de aanvragers waarvan de aanvragen volledig kunnen worden toegekend.
6. Het college stelt vervolgens de aanvrager die op grond van de rangschikking in aanmerking komt voor het resterende budget in de gelegenheid de aanvraag binnen het door het college te bepalen termijn zodanig te wijzigen dat de plannen en ambities binnen het gestelde budget gerealiseerd kunnen worden. Het college toetst de gewijzigde aanvraag aan de in artikel 4.12.4 lid 5 opgenomen criteria.
7. Het college vermeldt in de besluiten op de aanvragen de rangschikking en de verdeling van het budget over de aanvragen.

#### **Artikel 4.12.8 Aanvullende weigeringsgronden**

1. Het college verleent geen subsidie voor Onderdeel A, B of C indien de aanvrager geen museumregistratie heeft of op grond van de haalbaarheidsscan naar het oordeel van het college niet uiterlijk in 2028 daarvoor in aanmerking komt.
2. Het college verleent geen subsidie aan de aanvrager voor Onderdeel D indien op grond van artikel 4.12.7 lid 5 voor de aanvraag geen budget beschikbaar is.
3. Het college verleent geen subsidie voor Onderdeel D indien de aanvrager bedoeld in artikel 4.12.7 lid 6 binnen de door het college gestelde termijn geen gebruik maakt van de mogelijkheid om de aanvraag te wijzigen.
4. Het college verleent geen subsidie aan de aanvrager bedoeld in artikel 4.12.7 lid 6 indien het college van oordeel is dat de gewijzigde plannen en ambities niet met het beschikbare budget gerealiseerd kunnen worden.

#### **Artikel 4.12.9 Inwerkingtreding en citeertitel**

1. Deze regeling treedt in werking de dag na publicatie.
2. Deze regeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling musea 2025-2028.

## **Bijlage: nadere uitwerking criteria bedoeld in artikel 4.12.4**

### **Het criterium verhaal van Súdwest-Fryslân**

#### Inleiding

Het criterium verhaal verwijst naar het impactdoel om het thuisgevoel in de gemeente Súdwest-Fryslân te vergroten door het stimuleren van identiteitsvorming en omgevingsbewustzijn. Hierbij staat het verhaal van de gemeente Súdwest-Fryslân centraal.

#### Identiteitsvorming en omgevingsbewustzijn

Het museum daagt de bezoeker uit om na te denken over normen, waarden en onze identiteit.

Het museum vertelt het verhaal en de geschiedenis van de lokale omgeving en verbindt deze met actuele thema's. In hoeverre is het museum in staat om ervoor te zorgen dat inwoners en toeristen stilstaan bij hoe we ons verhouden tot onze omgeving en tot de geschiedenis die ons omringt? Het museum laat daarmee inwoners en andere bezoekers nadenken over onze geschiedenis, het heden en de toekomst. Hiermee wordt omgevingsbewustzijn gestimuleerd.

Het museum stimuleert identiteitsvorming en omgevingsbewustzijn door het verhaal van de gemeente Súdwest-Fryslân te vertellen middels de collectie en educatieve programma's. Het museum kan daarnaast aantonen wat de toegevoegde waarde is van de collectie voor het narratief van Súdwest-Fryslân.

### **Het criterium inhoudelijke-artistieke kwaliteit**

#### Inleiding

Het criterium inhoudelijke-artistieke kwaliteit wordt beoordeeld op grond van de volgende onderwerpen: visie, collectiebeheer, educatie, vakmanschap, zeggingskracht, vernieuwing en samenwerkingsverbanden. Het museum onderbouwt hoe gestelde ambities en plannen op het gebied van de onderwerpen aannemelijk en (financieel) haalbaar zijn.

#### Visie

Het museum weet goed te onderbouwen hoe de doelen van programma's, projecten en activiteiten passen bij de visie van het museum. Dit doen zij door toe te lichten hoe dit past binnen ontwikkeling van de organisatie tot nu toe. Het museum onderbouwt hoe gestelde ambities en plannen aannemelijk en (financieel) haalbaar zijn.

#### Collectiebeheer

Het museum heeft een overtuigende visie en een meerjarig collectieplan dat in ieder geval ingaat op verwerven, registreren, behouden, digitaliseren en afstoten. In geval van afstoten hanteert het museum de Leidraad Afstoten Museale Objecten (LAMO). Nieuwe inzichten met betrekking tot behoud, beheer en organisatie van de collectie, kan het museum doorvoeren. Als het gaat om digitalisering heeft het museum oog voor de wijze waarop de collectie het best ontsloten kan worden voor het publiek. De collectie is online goed toegankelijk.

#### Educatie

Het museum heeft een educatieplan. Het museum kan aan de hand van het educatieplan onderbouwen hoe het museum een leeromgeving vormt voor bezoekers van 'jong' (cultuureducatie) tot en met 'oud' (een leven lang leren). Het museum fungeert daarnaast als leerschool; voor bijvoorbeeld jongeren die maatschappelijke stages vervullen of voor wetenschappers die onderzoek doen.

#### Vakmanschap

Vakmanschap gaat over de vaardigheid van het museum om een tentoonstelling samen te stellen en in te richten. Het museum weet daarnaast digitale vaardigheden te onderbouwen, bijvoorbeeld als het gaat om digitale toepassingen binnen het collectiebeheer, tentoonstellingen of activiteiten.

#### Zeggingskracht

Zeggingskracht heeft betrekking op de impact van de tentoonstelling op het publiek. Is de organisatie in staat de gewenste publieksgroepen te prikkelen, ontroeren, verrassen of aan het denken te zetten?

#### Vernieuwing

Vernieuwing gaat over op vernieuwende manieren gebruik maken van de bestaande collectie, vernieuwende manieren van tentoonstellen en vernieuwende activiteiten passend bij het museum.

#### Samenwerkingsverbanden

Deze indicator heeft betrekking op de mate waarin het museum verbindingen aangaat en/of onderhoudt binnen de museumsector. Gaat het museum ook verbindingen aan met andere sectoren, zoals met bijvoorbeeld bedrijven in de toeristische sector of met het onderwijs? In de aanvraag wordt duidelijk wat de meerwaarde van de samenwerking is, inclusief gezamenlijk doel en resultaat.

## Het criterium gezondheid en vitaliteit

### Inleiding

Het criterium 'gezondheid en vitaliteit' verwijst naar het impactdoel om de gezondheid en vitaliteit van inwoners te vergroten. Het gaat zowel om de fysieke als de mentale gezondheid. Hierbij hanteren we het concept "positieve gezondheid". Het gaat niet om wat iemand niet meer kan, maar juist om wat iemand wel kan, belangrijk vindt of wil veranderen. In het geval van musea kan het zowel gaan over vrijwilligers als over bezoekers.

### Gezondheidsopgaven

Het museum draagt bij aan één of meerdere opgaven in een vorm die bij het museum past en haalbaar is. De vormen kunnen uiteenlopen van bijvoorbeeld vrijwilligersbeleid, tot tentoonstellingen of speciale programma's/evenementen.

Gemeentelijke opgaven waar musea een bijdrage aan kunnen leveren:

- a. De onderstaande drie basisvoorwaarden uit het gemeentelijke preventieakkoord (vindplaats: <https://www.samensudwestfryslan.nl/samendoensamengezond/lokaal+preventieakkoord/> )

Om gezond en gelukkig te zijn, moeten een aantal basisvoorwaarden op orde zijn. Hoe sterker de basisvoorwaarden, hoe beter mensen kunnen omgaan met veranderingen of tegenslagen in hun leven. Dit is de kern van het preventiebeleid van de gemeente Súdwest-Fryslân. In het gemeentelijke preventieakkoord wordt uitgegaan van vijf basisvoorwaarden. De drie voorwaarden waar de aanvragen aan getoetst worden zijn:

1. Onze inwoners hebben een gezonde leefstijl
2. Onze inwoners hebben waardevolle relaties
3. Onze inwoners hebben gezonde vaardigheden

b. Tegengaan van eenzaamheid

c. Dementievriendelijke samenleving

Een museum is dementievriendelijk als deze zich zichtbaar inzet om een veilige omgeving te bieden voor alle vrijwilligers en bezoekers, ook als zij dementie hebben. Binnen de organisatie heeft 75% van de medewerkers/vrijwilligers een training 'Goed omgaan met dementie' gevolgd.