

Startnotitie Veranderopgave Wet Inburgering



Súdwest-Fryslân



INHOUD

INHOUD	2
INTRODUCTIE.....	3
Doel en positie van de startnotitie	3
Lokaal waar handig, regionaal waar verstandig.....	3
Thema's van de startnotitie	3
Inhoud van de bijlage Regionale Startnotitie Wet Inburgering.....	3
1 DE NIEUWE WET INBURGERING	4
1.1 Waaron een nieuwe Wet Inburgering en een nieuw inburgeringsstelsel?	4
1.2 Wat is de bedoeling van de nieuwe wet?	4
1.3 Hoe zit de nieuwe wet er in hoofdlijnen uit?	4
1.4 Visie	5
2. OVERZICHT NIEUWE TAKEN EN IMPACT OP ORGANISATIE.....	6
2.1 Over hoeveel mensen gaat dit?.....	6
2.2 Doorlopende leerlijn, brede intake en PIP (nieuwe taak gemeente)	6
2.3 Voortgang van de inburgering (nieuwe taak gemeente)	6
2.4 Financiële ontzorging en zelfredzaamheid (nieuwe taak gemeente)	7
2.5 Maatschappelijke begeleiding (bestaande taak gemeente)	7
2.6 Participatieverklaringstraject (PVT, aangepaste taak gemeente)	7
2.7 Module Arbeid en Participatie (MAP, nieuwe taak gemeente)	7
2.8 Inkoop Inburgeringsaanbod: drie leerroutes (nieuwe taak gemeente).....	8
2.9 Organiseren overige onderdelen	8
2.10 Duale trajecten: taal leren én participeren (nieuwe taak gemeente).....	8
2.11 De 'Ondertussengroep' (heroriëntatie)	8
2.12 Ervaringsdeskundigen	9
2.13 Lokale keten	9
2.14 Opleiding en training personeel.....	9
2.15 Ondersteunende processen	9
3 FINANCIEN	11
3.1 Rijksbijdragen	11
3.1.2 Toelichting Incidentele rijksbijdrage.....	11
3.1.3 Toelichting Structurele bijdrage in de uitvoeringskosten	11
3.1.4 Bestemming van de kosten globaal	11
4 PROJECTORGANISATIE INVOERING	12
4.2 Planning.....	12
BIJLAGE 1 TIJDELIJKE PROJECTORGANISATIE INVOERING	13
Projectteam invoering en implementatie	13
BIJLAGE 2 PLANNING INVOERINGSTRAJECT	14



INTRODUCTIE

Per 1 juli 2021 treedt waarschijnlijk de nieuwe Wet Inburgering in werking en worden gemeenten verantwoordelijk voor het organiseren van de inburgering en het begeleiden van inburgeringsplichtige nieuwkomers. Het takenpakket van de gemeente wordt hiermee behoorlijk uitgebreid ten opzicht van het huidige inburgeringsstelsel waarin een groot beroep wordt gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van de inburgeraars. Onder de noemer 'Veranderopgave Inburgering' (VOI) bereiden Nederlandse gemeenten zich nu al voor op de nieuwe wet. Gemeenten worden hierin ondersteund door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) en Divosa.

Doel en positie van de startnotitie

Deze startnotitie kan worden gezien als het spoorboekje voor de voorbereiding op en uitvoering van de Wet Inburgering 2021.

Vanuit de bedoeling en kaders van de nieuwe wet worden de nieuwe en aangepaste taken met de daarbij behorende aandachtspunten toegelicht. Hierdoor wordt duidelijk wat er voor 1 juli 2021 allemaal moet gebeuren.

Lokaal waar handig, regionaal waar verstandig

De Wet Inburgering is niet uitsluitend een lokale aangelegenheid. Het klein aantal inburgeraars, de heterogeniteit van de doelgroep en de spreiding van onderwijsinstellingen maakt dat het verstandig is om op vitale onderdelen, met name ten aanzien van kennisdeling en inkoop, samen te werken met de andere Friese gemeenten. Die samenwerking wordt door het Rijk gefaciliteerd door middel van de zogenaamde regio-coördinatoren die per Arbeidsmarktregio (is voor ons de provincie Fryslân) zijn aangesteld. Zij hebben de taak om de krachten te bundelen en de invoering in de regio goede banen te leiden.

De Friese gemeenten zijn ambtelijk vertegenwoordigd in de Beleidstafel Veranderopgave Inburgering. Vanuit deze beleidstafel is een routeplan opgesteld. We sluiten aan bij de regionale activiteiten en volgen het routeplan maar maken waar we dan belangrijk vinden –net als de andere Friese gemeenten- lokale keuzes voor beleid en uitvoering.

Het regionale routeplan is als bijlage opgenomen bij deze startnotitie. Wij zien de regio als wegbereider: op de nieuwe taken die zijn genoemd in hoofdstuk 2 verkent en verdiept de regio alvast de opties. Daarmee kunnen gemeenten afzonderlijk de verdere uitwerking en besluitvormingsprocessen ter hand nemen.

Thema's van de startnotitie

De nieuwe Wet Inburgering

Veranderopgave inburgering: overzicht nieuwe taken en impact op de organisatie

Invoeringsbudgetten en uitvoeringsbudgetten

Projectorganisatie

Inhoud van de bijlage Regionale Startnotitie Wet Inburgering

Fryslân bereidt zich voor: wat en hoe

Wet in uitvoering: beleidsuitgangspunten voor de te maken besluiten

Regionale ondersteuning

Financiën



1 DE NIEUWE WET INBURGERING

Op 1 juli 2021 treedt de nieuwe Wet Inburgering in werking. De nieuwe wet betreft een algehele stelselwijziging en vervangt het huidige inburgeringssysteem.

1.1 Waarom een nieuwe Wet Inburgering en een nieuw inburgeringsstelsel?

De inburgering van nieuwkomers in Nederland moet ervoor zorgen dat zij zo snel mogelijk meedoen in Nederland, het liefst via betaald werk. In het huidige inburgeringsstelsel is dit onvoldoende het geval. De huidige stelsel kent de volgende belemmeringen:

- Inburgeringsplichtigen zijn in het huidige stelsel zelf verantwoordelijk voor het voldoen aan de inburgeringsplicht maar zijn onvoldoende in staat om hier zelfstandig invulling aan te geven.
- Het stelsel staat teveel op zichzelf en sluit niet aan bij participatie en onderwijs, ook de aansluiting tussen voorinburgering en het inburgeringstraject kan worden verbeterd.
- Inburgeraars worden onvoldoende gestimuleerd om een zo hoog mogelijk taalniveau examen te doen.

De ‘Veranderopgave Inburgering’ leidt tot een groot aantal wijzigingen ten aanzien van de huidige Wet Inburgering (2007, 2013 en 2017). Daarom is ervoor gekozen om een nieuwe wet te schrijven in plaats van de huidige wet te wijzigen.

1.2 Wat is de bedoeling van de nieuwe wet?

Het nieuwe inburgeringsstelsel beoogt, nadrukkelijk samen met andere wetgeving in het sociaal domein en de participatiewet in het bijzonder, een bijdrage te leveren aan het maatschappelijke doel van inburgering: *alle inburgeringsplichtigen doen snel en volwaardig mee in de Nederlandse maatschappij, liefst via betaald werk.*

Dit doel vertaalt zich in een specifiek beleidsdoel voor het nieuwe inburgeringsstelsel: *inburgeringsplichtigen bereiken het voor hen hoogst haalbare taalniveau (liefst niveau B1) en kennis van de Nederlandse maatschappij, in combinatie met gerichte inspanningen op participeren naar vermogen vanaf de start van het inburgeringstraject.*

Om dit specifieke beleidsdoel te behalen, zijn de volgende vijf uitgangspunten van belang:

1. Tijdige start
2. Snelheid traject
3. Maatwerk
4. Dualiteit: combineren van taal leren en participeren
5. Kwaliteit inburgeringsstelsel

1.3 Hoe zit de nieuwe wet er in hoofdlijnen uit?

De nieuwe wet inburgering ziet er op hoofdlijnen als volgt uit:

- De inburgering wordt gepositioneerd als onderdeel van het brede sociaal domein. De regierol van gemeenten over de uitvoering wordt vastgelegd in de wet.
- Het nieuwe stelsel zet in op een doorlopende lijn vanuit de opvang. Met taal vanaf dag één en het programma “Voorbereiding op de inburgering” wordt hier in het AZC mee begonnen.
- De regierol van gemeenten in deze doorlopende lijn begint met een brede intake. Leren en participeren gaan hand in hand en beide aspecten worden in een persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP) opgenomen.
- Gemeenten krijgen de taak om alle (bijstandsgerechtigde) asielstatushouders verplicht te ontzorgen gedurende zes maanden. Dit helpt deze inburgeraars om de focus bij aanvang van de inburgeringstermijn bij inburgering en participatie te leggen.
- Er komen drie leerroutes in het nieuwe stelsel:



- Onderwijsroute: gericht op het behalen van een Nederlands schooldiploma voor een goede startpositie op de arbeidsmarkt. Na een taalschakeltraject worden jonge inburgeraars daarom zo snel mogelijk doorgeleid naar een Nederlandse opleiding.
 - B1-route: om het mogelijk te maken dat de meeste inburgeraars zo snel mogelijk, maar maximaal binnen drie jaar, taalniveau B1 behalen en hun perspectief op de arbeidsmarkt vergroten, is het van belang dat het leren van de taal gecombineerd wordt met (vrijwilligers)werk.
 - Zelfredzaamheidsroute (Z-route): voor mensen voor wie de onderwijs- of B1route buiten bereik ligt, komt er een leerroute waarbij iedereen leert zich in de maatschappij te redden. Er worden geen ontheffingen op basis van aantoonbaar geleverde inspanningen meer verleend.
- Gemeenten moeten een sluitend inburgeringsaanbod organiseren: dit aanbod omvat naast een van de drie leerroutes in ieder geval kennis van de Nederlandse maatschappij (KNM), Module Arbeidsmarkt & Participatie (voorheen Oriëntatie op de Nederlandse Arbeidsmarkt) en het participatieverklaringstraject (PVT).

1.4 Visie

Súdwest-Fryslân gaat ervoor dat vluchtelingen hun draai vinden in de Nederlandse samenleving door te zorgen dat zij een goede start kunnen maken in onze gemeente. Inburgering draagt daaraan bij als het leren van de taal, het groeien in zelfredzaamheid, sociale inbedding, begrip van de Nederlandse waarden en normen en een plan voor arbeidsparticipatie hand in hand gaan. Als inburgering betrekking heeft op kinderen en jongeren zijn de bestaande infrastructuur en (onderwijs-)voorzieningen zodanig afgestemd op hun behoeften dat zij kansrijk en evenwichtig kunnen opgroeien. Geslaagd inburgeren appelleert in de eerste plaats aan de eigen verantwoordelijkheid en inzet van de inburgeraar en daarnaast aan de betrokkenheid van de samenleving, het onderwijs en werkgevers. Cruciaal bij de overheidsbetrokkenheid is dat persoonlijke ondersteuning aan de inburgeraar (casusregie) gegarandeerd is tot het inburgeringstraject is afgerond en er sprake is van een maatschappelijk- en economisch zelfredzaam bestaan.



2. OVERZICHT NIEUWE TAKEN EN IMPACT OP ORGANISATIE

In het nieuwe inburgeringsstelsel spelen gemeenten een cruciale rol wat betreft het organiseren van de inburgering en het begeleiden van inburgeringsplichtigen. Minister Koolmees roept gemeenten op om vroegtijdig te starten met het inregelen van de nieuwe wettelijke onderdelen zodat het stelsel op 1 juli 2021 staat en gemeente samen met de betrokken samenwerkingspartners voorbereid zijn op het uitvoeren van de (nieuwe) wettelijke taken.

2.1 Over hoeveel mensen gaat dit?

Het aantal inburgeringsplichtigen in onze gemeente is afhankelijk van de asielinstroom en die is redelijk onvoorspelbaar. We kunnen een indicatie doen aan de hand van de Taakstelling huisvesting vergunninghouders. Dit is de door het Rijk opgedragen aantal regulier te huisvesten vergunninghouders. Vergunninghouders zijn asielzoekers met een verblijfsvergunning. De inburgeringsplicht geldt uitsluitend voor de volwassen vergunninghouders. Ongeveer 60% van de te huisvesten vergunninghouders is volwassen, en dus inburgeringsplichtig.

	2019	2020	2021
Taakstelling totaal	62	61	60
Inburgeringsplichtig	38	37	36

Taakstelling huisvesting Súdwest-Fryslân; 2021 betreft een indicatie

2.2 Doorlopende leerlijn, brede intake en PIP (nieuwe taak gemeente)

Van gemeenten wordt verwacht dat zij bij asielstatushouders zo vroeg mogelijk betrokken zijn. Bij voorkeur starten gemeenten al met de brede intake tijdens het verblijf in het AZC. De brede intake neemt in het nieuwe stelsel een belangrijke plek in en markeert een duidelijke breuk met het huidige stelsel: door middel van de brede intake die verplicht wordt voor elke inburgeringsplichtige en die door gemeenten wordt afgenomen, wordt een beeld gevormd van de startpositie en ontwikkelmogelijkheden van de inburgeringsplichtige op het gebied van inburgering en participatie. Na afronding van de brede intake stelt de gemeente, zoveel als mogelijk in afstemming met de inburgeringsplichtige, het PIP op. Het PIP bevat de beslissing waarbij de leerroute wordt vastgesteld en bevat overige informatie over op welke wijze de inburgeringsplichtige aan zijn inburgeringsplicht moet voldoen. Het PIP wordt gekwalificeerd als beschikking.

Impact doorlopende leerlijn, brede intake en PIP op de gemeentelijke organisatie

- Beleidskeuzes rondom organiseren (wie doet wat wanneer) en inhoudelijke invulling van de brede intake en PIP
- Samenwerken met het COA in het kader van de uitvoering van de brede intake en het PIP
- Inbedding van de Wet Inburgering in het Sociaal Domein, sterke relatie met Participatiewet
- Inpassen van de landelijk uitgevoerde leerbaarheidstoets
- Uitvoerend personeel: keuze specialisten of generalisten, capaciteit, deskundigheidsbevordering
- Randvoorwaarden: vervoer, gezondheid en kinderopvang

2.3 Voortgang van de inburgering (nieuwe taak gemeente)

In het wetsvoorstel is vastgelegd dat gemeenten gedurende het gehele inburgeringstraject de taak krijgen om tussentijds de ontwikkelingen en vorderingen van de uitvoering van het PIP te monitoren. Op die manier kunnen gemeenten hun regierol op de uitvoering van inburgering goed vormgeven en waar nodig gedurende het traject bijsturen als dit nodig blijkt. Van gemeenten wordt in ieder geval verwacht dat er periodiek contact wordt gelegd met de inburgeringsplichtige om de voortgang van de inburgering op basis van het PIP te bespreken. De gemeente heeft hierbij de verantwoordelijkheid om de relevante informatie over de inburgeringsplichtige vanuit bijvoorbeeld de cursusinstelling op te halen. Daarnaast is het boetebeleid (bij niet nakomen van afspraken en verplichtingen door de inburgeraar) redelijk stevig verankerd in de nieuwe wet.



Impact monitoren voortgang inburgering en handhaving op de gemeentelijke organisatie

- Beleidskeuzes rondom organisatie (wie doet wat wanneer) en inhoudelijke invulling van de regierol en handhaving
- Opstellen verordening Bestuurlijke boete in de Wet Inburgering
- Werkprocessen met (staande) uitvoeringspartners aanpassen op de regierol

2.4 Financiële ontzorging en zelfredzaamheid (nieuwe taak gemeente)

Gemeenten krijgen de taak om alle (bijstandsgerechtigde) asielstatushouders verplicht gedurende een periode van zes maanden te ontzorgen. Gemeenten betalen in deze periode de vaste lasten, zoals huur, energiekosten en de verplichte verzekeringen, uit de bijstand. Daarnaast hebben gemeenten aandacht voor het daadwerkelijk financieel zelfredzaam maken van asielstatushouders zodat ze na de periode van ontzorgen niet alsnog in problemen komen.

Impact financieel ontzorgen en coaching op zelfredzaamheid op de gemeentelijke organisatie

- Beleidskeuzes rondom organisatie (wie doet wat wanneer) en inhoudelijke invulling van het financieel ontzorgen
- Aanbieden van coaching naar (zelf)redzaamheid.

2.5 Maatschappelijke begeleiding (bestaande taak gemeente)

De maatschappelijke begeleiding bestaat in ieder geval uit de componenten: (1) praktische hulp bij het regelen van basisvoorzieningen en bewegwijzering na de huisvesting en (2) voorlichting over leefgebieden in de Nederlandse samenleving. Maatschappelijke begeleiding is een bestaande taak die in Súdwest-Fryslân wordt uitgevoerd door een aantal professionals en ruim 80 vrijwilligers van Vluchtelingenwerk Noord Nederland (VWN), vanuit de Dr. O. Postmastraat in Sneek. De taak moet aan de hand van de nieuwe wet wel iets anders worden ingevuld.

Impact maatschappelijke begeleiding op de gemeentelijke organisatie

- Bestaande uitvoering afstemmen op de gewijzigde wet
- Bestaande uitvoering afstemmen op de gewenste uitvoering van de regierol, brede intake en PIP
- Dialogen met huidige uitvoerder / subsidie-ontvanger van maatschappelijke begeleiding (Vluchtelingenwerk Noord Nederland)

2.6 Participatieverklaringstraject (PVT, aangepaste taak gemeente)

Het PVT bestaat, net zoals in het huidige inburgeringsstelsel, voor alle inburgeringsplichtigen uit twee onderdelen: een inleiding in de kernwaarden en de ondertekening van de participatieverklaring. De participatieverklaring is ook een bestaande taak van de gemeenten (eveneens uitgevoerd door VWN). Met invoering van deze wet moet hij echter worden uitgebreid.

Impact PVT traject op de gemeentelijke organisatie

- Staande aanbod in het kader van de PVT in lijn brengen met het PIP en aanvullen met een excursie

2.7 Module Arbeid en Participatie (MAP, nieuwe taak gemeente)

Binnen de MAP brengt de inburgeringsplichtige de eigen competenties en arbeidskansen in kaart. Dit wetsonderdeel vervangt het huidige programma Oriëntatie Nederlandse Arbeidsmarkt (ONA).

Impact MAP op de gemeentelijke organisatie

- Aanbieden MAP; hier moet de gemeente vorm, inhoud en uitvoering aan geven

2.8 Inkoop Inburgeringsaanbod: drie leerroutes (nieuwe taak gemeente)

De reguliere inburgeringsroute is gericht op het beheersen van het Nederlands als Tweede taal (NT2) op taalniveau B1. Er kan de mogelijkheid worden gegeven om (op onderdelen) op A2 niveau examen te doen. Binnen de onderwijsroute volgen inburgeraars, voordat zij mogen instromen in een opleiding op MBO2-niveau of hoger, een schakelvoorziening. Voor inburgeringsplichtigen bij wie tijdens de intake wordt vastgesteld dat zij het A2-niveau niet zullen halen binnen de reguliere route, is er een derde route waarin zelfredzaamheid centraal staat: de Z-route. De Z-route vervangt de ontheffingsmogelijkheid van het huidige stelsel en zorgt ervoor dat iedere inburgeraar een passend aanbod naar vermogen krijgt.

Impact aanbodplicht leerroutes op de gemeentelijke organisatie

- Organiseren van leerroutes, al dan niet in regionale samenwerking
- Kiezen voor het meest passende proces van contractering
- Regelen bedrijfsvoering en budgetten
- Organisatie van toezicht op de kwaliteit van het aanbod en de voortgang van de inburgering

2.9 Organiseren overige onderdelen

Voor bepaalde onderdelen kan de gemeente het aanbod zelf creëren (bijvoorbeeld de begeleiding en casusregie van de inburgeraar); voor andere onderdelen zullen gemeenten op de markt inkopen (bijvoorbeeld de lesprogramma's). Bij het organiseren en contracteren van dit aanbod hebben gemeenten onder andere de keuze uit: inbesteden, overheidsopdracht en open-house.

Impact inkoop op de gemeentelijke organisatie

- Beleidskeuzes maken t.a.v. wie welk onderdeel aanbiedt
- Organiseren van het externe aanbod, al dan niet in regionale samenwerking
- Kiezen voor het meest passende proces van contractering
- Regelen bedrijfsvoering en budgetten

2.10 Duale trajecten: taal leren én participeren (nieuwe taak gemeente)

Het afgelopen jaar heeft Súdwest-Fryslân –onder meer door samenwerking in de Arbeidsmarktregio met collega-gemeenten en partners- het kennisniveau over (begeleiding van) statushouders verhoogd, zodat we gezamenlijk beter in staat zijn deze mensen verder te helpen in onze maatschappij. We hebben in het kader van de Aanpak Nieuwe Nederlanders c.q Project Ondertussengroep activiteiten, scholing en trainingen voor statushouders opgestart, om hen sneller aan het werk te helpen. Zie ook par. 2.11.

Impact inpassing duale trajecten op de gemeentelijke organisatie

- Passend aanbod van participatie componenten creëren dat aansluit op persoonlijke doelstellingen in het PIP en het gekozen taaltraject

2.11 De 'Ondertussengroep' (heroriëntatie)

De nieuwe wet inburgering geldt voor inburgeringsplichtige nieuwkomers die vanaf 1 juli 2021 aan de gemeente gekoppeld worden. De zogenaamde 'Ondertussengroep' betreft geen nieuwe taak voor de gemeente maar wel een groot punt van aandacht. De Ondertussengroep zijn de nieuwkomers die al aan hun inburgeringsplicht hebben voldaan of op 1 juli nog bezig zijn met de inburgering of hier net mee zijn begonnen. Zij vallen dus formeel onder het oude (huidige) inburgeringsstelsel. In Súdwest-



Fryslân is voor deze doelgroep meerjarig beleid ontwikkeld (Van Vluchteling tot Fierljepper 2017; Uitvoeringsnotitie Nieuwe Nederlanders 2019; project Ondertussengroep) waarvan de uitvoering in ieder geval doorloopt tot en met 2021. We kijken daarnaast hoe deze groep kan profiteren van de taalverwerving en participatie-componenten in het nieuwe inburgeringsstelsel.

2.12 Ervaringsdeskundigen

De Friese gemeenten vinden het belangrijk om ook mensen met een vluchtachtergrond (ervaringsdeskundigen) te betrekken bij het maken van de plannen. Daarom is aan de organisatie OpenEmbassy de opdracht gegeven om een expertpool van nieuwkomers en oudkomers op te richten. Deze expertpool gaat meedenken en werken aan de plannen, in twee bijeenkomsten. In de pool zitten circa 20 mensen uit de hele regio, met verschillende achtergronden. Indien het project voldoet aan de verwachtingen, blijft de groep ook de rest van de voorbereidingsperiode actief.

2.13 Lokale keten

In het kader van de Aanpak Nieuwe Nederlanders is in Súdwest-Fryslân een Extern Ketenoverleg Statushouders opgezet. Binnen dit ketenoverleg staat ook de Wet Invoering op de agenda. Het ketenoverleg had - en krijgt geen besluitvormende bevoegdheden maar fungeert als adviseur en sparringpartner voor de projectleiding, met als specifieke aandachtspunten:

- Perspectief van de doelgroep
- Innovatie in de aanpak
- Stimulerende aanpakken voor lokale maatschappelijke inbedding van statushouders

Aan het ketenoverleg met de gemeente nemen professionals van de volgende organisaties deel: Sociaal Collectief; Vluchtelingenwerk Nederland; ROC Friese Poort; ROC Friesland College en Pastiel .

2.14 Opleiding en training personeel

De nieuwe wettelijke taak vergt deskundigheidsverwerving en –bevordering binnen onze eigen organisatie.

Impact opleiding en training van personeel op organisatie

- Inventarisatie interne scholingsnoodzaak en scholingsbehoefte
- Organiseren (inclusief inkoop) scholing

2.15 Ondersteunende processen

De stelstelwijziging gaat verder dan alleen nieuwe taken en impliceert ook een verandering voor de gemeentelijke organisatie. Zowel de inhoud als bedrijfsvoering verandert. Daarom moeten ook ondersteunende processen van de uitvoering ingericht zijn op de aankomende verandering.

Werkprocessen, privacy en ICT Systemen

Gemeenten houden (landelijk) zelf gegevens en resultaten van hun inzet bij in hun systemen. Momenteel zit er veel verschil in de definities en gegevens die gemeenten monitoren, waardoor onderlinge vergelijkingen moeilijk of niet gemaakt kunnen worden.

Voorlichting en informatievoorziening

In de veranderopgave is het belangrijk dat iedereen in de keten goed geïnformeerd is. Een eenduidige lijn vanuit de gemeente naar alle andere partijen toe versterkt onze positie. Hierin is het goed dat we inzetten op de interne communicatie, met zowel aandacht voor uitvoering als bestuurders.



Communicatie

De communicatie en voorlichting is een belangrijk onderdeel. Alle stakeholders zullen in beeld gebracht moeten worden en gekeken moet worden welke voorlichting vanuit het Rijk reeds plaats vindt. We zullen hoe dan ook de gemeenteraad, de lokale uitvoerders en uiteraard ook de eigen medewerkers moeten informeren. Mogelijk dat ook de inburgeraars zelf vanuit de gemeente geïnformeerd moeten worden. De voorlichting vanuit het Rijk loopt feitelijk al.



3 FINANCIEN

3.1 Rijksbijdragen

Voor de uitvoering van de Wet Inburgering 2021 krijgen gemeenten structureel € 35,2 miljoen extra en eenmalig € 36,5 miljoen. Voor Súdwest-Fryslân betekent dit vooralsnog het volgende.

	2020	2021	2022	2023 e.v.
Incidentele bijdrage voor invoeringskosten	€ 179.000			
Structurele bijdrage in de uitvoeringskosten		€ 117.000	€ 261.000	€ 287.000
Structurele middelen voor programmakosten (= inburgeringsvoorzieningen)	€ 13.100 per asielstatushouder/€ 600 per gezinsmigrant (MAP en PVT)			

*Bekostiging door Rijk voor invoeringskosten en uitvoeringskosten Wet Inburgering
Bron: meicirculaire 2020*

3.1.2 Toelichting Incidentele rijksbijdrage

De eenmalige Incidentele rijksbijdrage is voor de Invoeringskosten is beschikbaar voor de invoering en implementatie van de Wet Inburgering van 1 juli 2020 tot 1 juli 2021.

3.1.3 Toelichting Structurele bijdrage in de uitvoeringskosten

In structurele zin ontvangen gemeenten een bijdrage in de Uitvoeringskosten en in de Programmakosten. Programmakosten zijn de individuele leerroutes en voorzieningen; dus de inhoud van het inburgeringstraject. De Uitvoeringskosten betreffen uitgaven aan randvoorwaardelijke aangelegenheden: personeel, organisatie, ICT etc.

3.1.4 Bestemming van de kosten globaal

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de beoogde bestemming van de middelen. Vaststellen van de definitieve besteding zal een van de resultaten van het invoeringsplan zijn.

Incidentele kosten	Structurele kosten	
Invoeringsbudget	Uitvoeringskosten	Programmakosten
Implementatie	Case management	Leerroutes
Opleiden medewerkers en werven	Aanbestedingskosten (cursussen, contractbeheer)	MAP
Inrichting communicatie	Financieel ontzorgen	PVT
Overige aanloopkosten	Regierol inburgering	Maatschappelijke begeleiding

Het verzoek aan de raad om een krediet beschikbaar te stellen van € 179.000 voor de Invoeringskosten Wet Inburgering is reeds ingediend via de Berap juni-juli, die volgens planning in de raadsvergadering van 20 oktober is behandeld.

In de concept begroting 2021-2024 zijn de structurele middelen voor de wet inburgering verwerkt



4 PROJECTORGANISATIE INVOERING

4.1 Projectteam

Op 1 oktober 2020 zal in Súdwest-Fryslân een projectorganisatie operationeel moeten zijn die de lokale invoering ter hand neemt. En die voortdurend afstemt met - en waar wenselijk aanhaakt bij de regionale en gezamenlijke onderdelen. De projectorganisatie in Súdwest-Fryslân willen wij laten bestaan uit een projectteam. Het projectteam zal op 30 september 2021 worden ontbonden.

Het projectteam is verantwoordelijk voor een adequate invoering van de wet op bestuurlijk, juridisch en organisatorisch niveau. De projectleider en beleidsadviseur zijn binnen het projectteam verantwoordelijk voor de afstemming met de lokale ketenpartners en met de regionale aspecten.

Bestuurlijk opdrachtgever is wethouder mw. G. Wielinga, ambtelijk opdrachtgever is de ketenvoorzitter Sociaal domein, mw. B. Zwager.

De kosten van dit tijdelijke projectteam kunnen worden voldaan uit de incidentele bijdrage voor invoeringskosten Wet Inburgering (ontvangen via de meicirculaire 2020), zijnde € 179.000. In de Berap juni / juli 2020 zal de gemeenteraad worden verzocht dit bedrag ter begroting te brengen t.b.v. de Invoering Wet Inburgering.

4.2 Planning

Leidraad voor de interne invoeringsplanning van het invoeringstraject is de planning zoals die door de Regionale Beleidstafel Veranderopgave Inburgering is opgesteld. De planning is te vinden in bijlage 2.



BIJLAGE 1 TIJDELIJKE PROJECTORGANISATIE INVOERING

Op 1 oktober 2020 zal in Súdwest-Fryslân een projectorganisatie operationeel moeten zijn die de lokale invoering ter hand neemt. En die voortdurend afstemt met - en waar wenselijk aanhaakt bij de regionale en gezamenlijke onderdelen. De projectorganisatie in Súdwest-Fryslân willen wij laten bestaan uit een projectteam. Het projectteam zal op 30 september 2021 worden ontbonden.

Projectteam invoering en implementatie

Het projectteam is verantwoordelijk voor een adequate invoering van de wet op bestuurlijk, juridisch en organisatorisch niveau. De projectleider en beleidsadviseur zijn binnen het projectteam verantwoordelijk voor de afstemming met de lokale ketenpartners en met de regionale aspecten.

Bestuurlijk opdrachtgever is wethouder mw. G. Wielinga, ambtelijk opdrachtgever is de ketenvoorzitter Sociaal domein, mw. B. Zwager.

Projectteam invoering en implementatie	Herkomst	Uren p/wk	Kostenindicatie
Projectleiding	Team Beleid SD	8	Personeelsbegroting
Beleidsadvisering	Team Beleid SD	20	€ 40.000
Juridische kwaliteit	Team Ondersteuning SD	2	Personeelsbegroting
Adviseur uitvoering (praktijkbegeleiding en/of casusregisseur)	Gebiedsteam / SWW	16	€ 30.000
Coördinatie Implementatie (financiële) administratie, applicaties en werkprocessen	Team ABSD	8	€ 16.000
Inkoopadviseur	JVZ	4	€ 8.000
Communicatiemedewerker	Team communicatie	afroep	Personeelsbegroting
TOTAAL			€ 94.000

Voorstel Projectteam Invoering Wet Inburgering, 1 oktober 2020 tot 1 oktober 2021

De kosten van dit tijdelijke projectteam kunnen worden voldaan uit de incidentele bijdrage voor invoeringskosten Wet Inburgering (ontvangen via de meicirculaire 2020), zijnde € 179.000. Via de Berap juni/juli 2020 heeft de gemeenteraad ermee ingestemd dit bedrag ter begroting te brengen t.b.v. de Invoering Wet Inburgering.



BIJLAGE 2 PLANNING INVOERINGSTRAJECT

Voorlopige projectplanning		jun-20	jul-20	aug-20	sep-20	okt-20	nov-20	dec-20	jan-21	feb-21	mar-21	apr-21	mei-21	jun-21	jul-21	aug-21
Mijlpaal																
Beleid - Oriëntatie op inkoop				Regionale marktconsultatie												
Beleid - Lokale startnotitie				Besluit MT + College												
Beleid - Financiën				Doorrekenen, berap en begroting	Besluit											
2.2 Doorlopende leerlijn, brede intake en PIP				Opties uitwerken					Kiezen	Besluit			Vaststellen methodek + implementatie			
2.3 Voortgang van de inburgering en handhaving				Opties uitwerken					Kiezen	Besluit			Implementatie			
2.4 Financiële ontzorging en (zelf)redzaamheid				Opties uitwerken					Kiezen	Besluit			Implementatie			
2.5 Maatschappelijke begeleiding				Opties uitwerken					Kiezen	Besluit			Implementatie			
2.6 Participatieverklingsstraject (PVT)				Opties uitwerken					Kiezen	Besluit			Implementatie			
2.7 Module Arbeid en Participatie (MAP)				Opties uitwerken					Kiezen	Besluit			Implementatie			
2.8 Inburgeringsaanbod: 3 leerroutes				Opties uitwerken					Indien van toepassing: aanbestedingsprocedure				Implementatie			
2.9 Organiseren overige onderdelen				Opties uitwerken					Indien van toepassing: aanbestedingsprocedure				Implementatie			
2.10 Drie trajecten				Opties uitwerken					Kiezen	Besluit			Implementatie			
2.11 Ondertrusegrop				Continuëren uitvoeren uitvoeringsnotitie Nieuwe Nederlanders												
2.12 Financieringskunjden				Mening												
2.13 Lokale kelen				Betrekken en organiseren wanneer aan de orde												
2.14 Opleiding en training personeel				Opties uitwerken									Opties uitwerken			
2.15 Ondersteunende processen				Inventariseren					Ontwerpen				Inrichten			
Voorlichting en informatievoorziening									Oriënteren	Formuleren	Bepalen		Implementatie			
													Ontwikkelen en implementeren			

Voorlopige projectplanning

Mijlpaal

Beleid - Oriëntatie op inkoop

Beleid - Lokale startnotitie

Beleid - Financiën

2.2 Doorlopende leerlijn, brede intake en PIP

2.3 Voortgang van de inburgering en handhaving

2.4 Financiële ontzorging en (zelf)redzaamheid

2.5 Maatschappelijke begeleiding

jun-20 jul-20 aug-20

Regionale marktconsultatie

Besluit MT +

Doorrekenen, berap en begroting

Opties uitwerken

Opties uitwerken

Opties uitwerken

Opties uitwerken



- 2.6 Participatieverklaringstraject (PVT)
- 2.7 Module Arbeid en Participatie (MAP)
- 2.8 Inburgeringsaanbod: 3 leerroutes
- 2.9 Organiseren overige onderdelen
- 2.10 Duale trajecten
- 2.11 Ondertussengroep
- 2.12 Ervaringsdeskundigen
- 2.13 Lokale keten
- 2.14 Opleiding en training personeel
- 2.15 Ondersteunende processen
- Voorlichting en informatievoorziening*

Opties uitwerken
Opties uitwerken
Opties uitwerken
Opties uitwerken
Opties uitwerken
Continueren uitvoeren U
Werving
Betrekken en organiseren
Opt

